

DRAEXLMAIER Group

What's new on the Supplier Portal?

Eine ausführliche Übersicht

Inhalt

1	Allgemeines	3
1.1	Für registrierte Lieferanten	3
1.2	Neu: Infobox für Dokumenten-Updates	3
1.3	Neu: Nachhaltigkeit.....	4
1.4	Neu: Werkzeugmanagement.....	4
1.5	Neu: Änderungen in der Struktur	4
2	Ein kurzer Überblick	5
3	Die neue Struktur.....	5
3.1	Startseite.....	6
3.2	News	6
3.3	Nachhaltigkeit	6
3.4	Zusammenarbeit.....	6
3.4.1	Datenaustausch.....	6
3.4.2	Informationssicherheit.....	7
3.4.3	Logistik.....	7
3.4.4	Qualität.....	7
3.4.5	Technische Liefervorschriften.....	7
3.4.6	Vertragsdokumente	8
3.4.7	Werkzeugmanagement.....	8
3.5	An-/Abmeldung	8
3.6	Support	8
4	FAQs	9
4.1	Allgemeines	9
4.2	Weitere Portale	9
4.3	Dokumente.....	10

1 Allgemeines

Mit der Einführung des neuen Supplier Portals der DRÄXLMAIER Group haben wir uns zum Ziel gesetzt, intuitiver und zielgerichteter zu informieren.

Es gibt Änderungen sowohl in dem Layout der Homepage als auch inhaltlich in der Struktur des Menüs. Unseren bestehenden und zukünftigen Lieferanten stehen weiterhin jedoch alle relevanten Informationen, Dokumente & Prozesse zur Verfügung.

Dieses Dokument dient dazu, Sie durch das neue Portal zu führen und Ihnen lange Suchzeiten zu ersparen. Falls dennoch Fragen offen bleiben, wenden Sie sich bitte an unseren [Support](#).

1.1 Für registrierte Lieferanten

Bereits registrierte Lieferanten mit eigenem LIEF-Account können sich über den Login-Button einloggen. Dieser befindet auf der Seite An-/Abmeldung.

Supplier Portal Webseite

Anmeldung

im geschützten Bereich

Ihr Anmeldestatus:

Seiten und Inhalte für registrierte Lieferanten werden nicht angezeigt.

Nach der Anmeldung wird die Startseite des Supplier-Portal neu geöffnet und Sie sehen auch die geschützten Seiten und Inhalte.

[→ Anmeldung im geschützten Bereich](#)

Weiterhin gibt es eine Unterscheidung zwischen Dokumenten, die öffentlich verfügbar sind und geschützten Dokumenten, die erst nach Login einsehbar sind.

Geschützte Dokumente sind z.B. die technischen Liefervorschriften, sowie bestimmte Dokumente aus den Bereichen Qualität, Logistik und Zoll.

Diese Dokumente werden Ihnen erst nach erfolgreichem Login angezeigt, daher empfehlen wir, sich immer als ersten Schritt einzuloggen, bevor Sie in die entsprechenden Bereiche navigieren.

1.2 Neu: Infobox für Dokumenten-Updates

Auf der Seite „News“ finden Sie zukünftig eine Übersicht über alle Dokumente, die in den letzten 6 Monaten aktualisiert oder versioniert wurden.

So können Sie schnell prüfen, ob alle für Sie relevanten Dokumente noch aktuell sind oder ob ein Update stattgefunden hat. Bei Updates erfolgt seitens der DRÄXLMAIER Group keine automatische Benachrichtigung per E-Mail, deshalb bitten wir Sie, regelmäßig einen Blick auf die Infobox zu werfen.

Updates von Dokumenten

Hier finden Sie eine Übersicht über alle Aktualisierungen und Versionierungen von Dokumenten des Supplier Portals:

[CAD Releaseplanung_Q1_2022](#) - 10. Februar 2022

[Schließzeiten Distribution Centren](#) - 16. Dezember 2021

[Rechnungs und Lieferanschriften](#) - 30. September 2021

[Rechnungen in Elektronischen/Digitalen Form](#) - 29. September 2021

› digitale Zu...

1.3 Neu: Nachhaltigkeit

Das Thema Nachhaltigkeit ist inzwischen eines der großen Fokusthemen der DRÄXLMAIER Group. Deshalb informieren wir Sie zukünftig auf einer eigenen Seite (Reiter: *Nachhaltigkeit*) darüber, wie wir uns hier engagieren und wie wir Nachhaltigkeit in unserer Lieferkette garantieren und etablieren wollen.

1.4 Neu: Werkzeugmanagement

In der alten Version des Supplier Portals waren Dokumente für externe Betriebsmittel unter Qualität zu finden. Jetzt hat das Werkzeugmanagement eine eigene Seite (Reiter: *Zusammenarbeit* > *Werkzeugmanagement*) mit zusätzlichen Informationen zum Prozess und neuen Dokumenten.

1.5 Neu: Änderungen in der Struktur

Hier finden Sie kurz zusammengefasst die wichtigsten Änderungen in der Struktur:

- Der Absprung in die weiteren DRX Portale SLC (Bewertung / Qualifizierung / Datenpflege / SAP-Bemusterung) und ePPAP (Erstbemusterung) sind nicht mehr in der Menüleiste zu finden, sondern auf der Seite „An-/Abmeldung“
- Die Bereiche Verträge, Qualität, Logistik, Werkzeugmanagement, Datenaustausch, Informationssicherheit und TLV sind als Unterseiten des Menüpunkts *Zusammenarbeit* zu finden.
- Die Dokumente zum Lieferantenmanagement (z.B. Information zur Lieferantenbewertung) sind nicht mehr unter *Qualität* zu finden, sondern direkt unter *Zusammenarbeit*.

2 Ein kurzer Überblick

Für eine bessere Übersichtlichkeit wurde das Menü des neuen Supplier Portals im Vergleich zum alten Design verschlankt. Hier finden Sie eine kurze Übersicht der neuen Seiten:



- **Startseite = Einkauf**
- **News:** Updates von Dokumenten / News / Relevante Konzerninitiativen
- **Nachhaltigkeit**
- **Zusammenarbeit:** Nachhaltigkeit / Lieferantenmanagement / Wichtige Informationen, Dokumente & Prozesse aus den Bereichen
 - Datenaustausch: EDI / Konstruktionsdaten / Rechnungsstellung per E-Mail / Elektronische Erstbemusterung / Änderungsmitteilungen
 - Informationssicherheit
 - Logistik
 - Qualität
 - Technische Liefervorschriften
 - Vertragsdokumente
 - Werkzeugmanagement
- **An-/Abmeldung:**
 - An- bzw. Abmeldung zum geschützten Bereich, zum SLC und zum QMS Portal für die Erstbemusterung
 - Registrierungsinfos: Was wir erwarten/Was wir bieten
- **Support:** Schulungsunterlagen / Postfächer & Kontakt
- **Suche = Lupe**

3 Die neue Struktur

Im Folgenden finden Sie eine genaue Beschreibung der einzelnen (Unter-) Seiten des neuen Supplier Portals mit Hinweisen, wo Sie zukünftig welche Informationen finden können.

3.1 Startseite

- **Login-Button SLC** – Über den Login-Button können Sie sich mit Ihrem LIEF-Account und Passwort in das SLC einloggen.

3.2 News

- **Updates von Dokumenten** – Hier finden Sie eine Übersicht über alle Dokumente, die in den letzten 6 Monaten aktualisiert oder versioniert wurden. So können Sie schnell prüfen, ob alle für Sie relevanten Dokumente noch aktuell sind oder ob ein Update stattgefunden hat.
- **News** – Alle wichtigen News (z.B. zu den aktuellen COVID-19 Bestimmungen für Lieferanten) werden hier zentral zusammengefasst.
- **Für registrierte Lieferanten** – Diese Sektion liefert Ihnen Abprungpunkte zu den Dokumenten in den Bereichen Qualität, Logistik, TLV und Werkzeugmanagement. Außerdem können Sie von hier in die beiden Portale SLC (Lieferantenmanagement / Bewertung / Qualifizierung / Datenpflege / SAP-Bemusterung) und ePPAP (Erstbemusterung) abspringen.
- **Synopsis** – Die globale Einführung eines SAP S/4HANA Systems hat auch Auswirkungen auf unsere Lieferanten. Deshalb können Sie sich hier über diese Konzerninitiative informieren.
- **Feedback** – Hier können Sie uns Feedback zu unserem Supplier Portal geben. Wir arbeiten kontinuierlich an Verbesserungen und freuen uns auch über positive Rückmeldungen, damit wir wissen, was Ihnen wichtig ist.

3.3 Nachhaltigkeit

Dieser Teil des Supplier Portals widmet sich dem für DRÄXLMAIER eminent wichtigen Thema der Nachhaltigkeit. Hier geht es um unsere Verantwortung, unsere Nachhaltigkeit in der Lieferkette, den S-Check sowie die Bewertung der Nachhaltigkeit. Außerdem finden Sie hier wichtige Dokumente das Thema Nachhaltigkeit betreffend.

3.4 Zusammenarbeit

Eine starke Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten ist uns als DRÄXLMAIER Group wichtig und basiert auf einem respektvollen, ehrlichen und fairen Umgang miteinander, sowie auf Einhaltung unserer Werte. Deshalb haben wir hier diese Punkte für Sie zusammengefasst und unseren Verhaltenskodex verlinkt.

Darüber hinaus finden Sie hier alle relevanten Dokumente zu unserem Lieferantenmanagement (Lieferantenbewertung, Eskalationsmanagement und Lieferantenselbstauskunft).

Die Unterseiten bieten Ihnen einen Überblick über alle Informationen, Dokumente und Prozesse zu den Bereichen Vertragsdokumente, Qualität, Logistik, technische Liefervorschriften und Werkzeugmanagement.

3.4.1 Datenaustausch

- **EDI** – Hier finden Sie alle relevanten Informationen rund um das Thema Kommunikation per EDI: allgemeine Informationen, technische Anbindung, Verfahren und Nachrichtenformate.
- **Konstruktionsdaten** – Für den Austausch von Konstruktionsdaten ist hier das DRX-CAX Portal verlinkt. Außerdem liegen hier die aktuellste Version der CAD Roadmap und Informationen über den JT2GO Viewer zum Austausch von JT/CGM-Dateien.

- **Rechnungsstellung per E-Mail** – Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Übermittlung von Rechnungen in elektronischer/digitaler Form.
- **Elektronische Erstbemusterung** – Hier finden Sie den Link zum QMS Portal (ePPAP) und dem SLC (SAP-Bemusterung), den Portal zur elektronischen Erstbemusterung Ihrer Bauteile, sowie zu den entsprechenden Schulungsunterlagen.
- **Versenden von Änderungsmitteilungen** – Das Versenden von Änderungsmitteilungen (Product change notice/PCN) für Elektronik und Elektrik ist hier beschrieben.

3.4.2 Informationssicherheit

- Hier finden Sie alles Wichtige zur Informationssicherheit bei DRÄXLMAIER

3.4.3 Logistik

Die Informationen auf dieser Seite sind teilweise nur für registrierte Lieferanten nach erfolgreichem Login zugänglich.

- **Logistikanforderungen** – Dieser Punkt beinhaltet die allgemeinen Logistikanforderungen sowie weitere Informationen über Belieferungsformen, Warenkennzeichnung und Behälter.
- **Zoll und Rechnungsvorgaben** – Bitte beachten Sie, dass diese Informationen über Rechnungsvorgaben für Transport & Zoll, Rechnungs- und Lieferanschriften sowie die Langzeit-Lieferantenerklärungen nur für registrierte Lieferanten nach Login zur Verfügung stehen.
- **Informationen zu Anlieferung und Abholung** – Die Öffnungszeiten des Wareneingangs sind nur für registrierte Lieferanten nach Login sichtbar. Hier finden Sie alle relevanten Informationen zu Anlieferung & Abholung für die Distribution Center Vilsbiburg, Bremen und Landau.
- **Transport nach Europa** – Dieser Punkt ist eine Übersicht über alle relevanten Informationen zum Transport nach Europa: Versandvorschriften, Paketdienst, Stückgut, Ablauf – Avisierung/Abholung/Zustellung, Avisierung, Zeitfenster für die Anlieferung, Ladungssicherung.

3.4.4 Qualität

- **Allgemeine Dokumente:** Hier finden Sie Richtlinien, sowie diverse Dokumente für die Zusammenarbeit in der Qualität
- **Reklamationsprozess:** Hier finden Sie alle nötigen Informationen bezüglich unseres Reklamationsprozesses.
- **Interieur:** Hier sind alle nötigen Informationen zur Interieurqualität hinterlegt.

3.4.5 Technische Liefervorschriften

Die technischen Liefervorschriften sind Teil des geschützten Bereichs und daher nur für registrierte Lieferanten nach erfolgreichem Login verfügbar.

- **Allgemeine technische Liefervorschrift** – Hier finden Sie die allgemeine technische Liefervorschrift (ATLV) sowie die mitgeltenden Dokumente Sicherheits-technische Liefervorschrift (STLV) und den Anhang ESD-Schutz.
- **TLV Spritzgießwerkzeuge EKB** – Dieser Punkt bietet eine Übersicht über alle EKB-spezifischen Dokumente für Spritzgießwerkzeuge.

- **TLV Spritzgießwerkzeuge DST/Interieur** – Hier finden Sie alle DST-spezifischen Dokumente für Spritzgießwerkzeuge: TLV, Werkzeugvorschriften inkl. Anhänge & Maschinenvorschriften. Ebenfalls finden Sie alle notwendigen Informationen bezüglich der Werkzeugvorschriften sowie Maschinenvorschriften.

3.4.6 Vertragsdokumente

- **GTC – Produktionsmaterial** – Die globalen Einkaufsbedingungen (Global Terms and Conditions) für Produktionsmaterial inklusiver Anlagen sind hier in verschiedenen Sprachen abgelegt.
- **GTC – Services & Produktionsmittel** – Die globalen Einkaufsbedingungen (Global Terms and Conditions) für Services & Produktionsmittel sind hier in verschiedenen Sprachen abgelegt. Außerdem finden sie zusätzliche Dokumente für Bauleistungen.
- **Geheimhaltungsvereinbarungen** – Sowohl uni- als auch bilaterale Geheimhaltungsvereinbarungen sind in verschiedenen Sprachen hier verlinkt. Bitte beachten Sie, dass es für den Registrierungsprozess nicht mehr notwendig ist, eine ausgefüllte GHV abzuschicken. Falls eine GHV erforderlich ist, werden Sie vom zuständigen Einkäufer informiert.
- **Nutzungsbedingungen Portal:** Hier finden Sie alles zu den Nutzungsbedingungen unseres Supplier Portals.
- **Verbundene Unternehmen:** Hier finden Sie nach dem Login eine Liste der verbundenen Unternehmen.

3.4.7 Werkzeugmanagement

- **Allgemeine Vorgaben:** Hier können Sie die allgemeinen Vorgaben des Werkzeugmanagements sowie die Vorgaben zur Spritzgussimulation finden.
- **Inventar:** Dort finden Sie die Dokumente zur Inventarisierung.
- **Tool Kick-Off:** Hier finden Sie die benötigten Dokumente zum Tool Kick-Off.
- **Tool Tracking:** Hier finden Sie die Vorlagen der Werkzeugterminpläne für Spritzguss und Metall, sowie ein ausgefülltes Beispiel. Diese Terminpläne müssen wöchentlich aktualisiert übersandt werden.
- **EWFT Abmusterungsbericht:** Hier finden Sie den Bericht zur Werkzeugerstabmusterung.

3.5 An-/Abmeldung

- An- bzw. Abmeldung zum geschützten Bereich, zum SLC und zum QMS Portal für die Erstbemusterung.
- Registrierung: Diese Seite bietet alle Informationen für mögliche zukünftige Lieferanten. Hier erfahren Sie, was die DRÄXLMAIER Group als Kunde seinen Lieferanten bietet, aber auch was wir von unseren Lieferanten erwarten. Außerdem wird kurz der Registrierungsprozess beschrieben sowie unser Einkaufsportfolio.

3.6 Support

- **Schulungsunterlagen** – Hier finden Sie gesammelt alle Schulungsunterlagen zu den Portalen SLC und ePPAP.

- **Postfächer & Telefonnummern** – Falls Sie Fragen haben, die durch die Schulungsunterlagen nicht beantwortet werden, können Sie sich jederzeit an diese relevanten Postfächer und Telefonnummern wenden.

4 FAQs

4.1 Allgemeines

Was ist der „Login für registrierte Lieferanten“?

Registrierte Lieferanten mit eigenem LIEF-Account und Passwort können sich einloggen, um zusätzliche Dokumente zu sehen, da nicht alle Dokumente öffentlich zugänglich sind. Außerdem kann nach Login ohne weitere Eingabe der Login-Daten das SLC geöffnet werden.

An wen wende ich mich bei Fragen?

Bei Fragen bitten wir Sie, zuerst einen Blick in die Schulungsdokumente zu werfen, ob Ihre Frage dort schon beantwortet werden kann: *Support > Schulungsunterlagen*.
Als zweiten Schritt können Sie sich an den entsprechenden Kontakt wenden. Unter *Support > Persönlicher Kontakt* finden Sie alle relevanten Postfächer und Ansprechpartner, an die Sie sich wenden können.

Werde ich informiert, wenn Dokumente auf dem Supplier Portal aktualisiert werden?

Grundsätzlich werden Lieferanten nicht per E-Mail informiert, wenn Dokumente aktualisiert oder versioniert werden. Allerdings wird auf der Newsseite eine Infobox gepflegt, die alle Aktualisierungen von Dokumenten aus den letzten 6 Monaten auflistet.

4.2 Weitere Portale

Wo ist der Absprung zum SLC?

Im alten Supplier Portal war das SLC als extra Reiter im Menü zu finden. Jetzt können Sie folgendermaßen auf das SLC zugreifen:
An-/Abmeldung > SLC

Wie kann ich auf das E-Sourcing (Ausschreibungen) zugreifen?

Der Absprung in das E-Sourcing erfolgt über das SLC.

Wo ist der Absprung zum ePPAP (Erstbemusterungsportal)?

Im alten Supplier Portal war das ePPAP als extra Reiter im Menü zu finden. Jetzt können Sie folgendermaßen auf das ePPAP zugreifen:
An-/Abmeldung > ePPAP

Wo ist der Absprung zum DRX-CAX Portal (Konstruktionsdaten)?

Bisher war der Link zum DRX-CAX Portal unter dem Menüpunkt „EDI“ zu finden. In der neuen Version des Supplier Portals ist er unter *Datenaustausch > Konstruktionsdaten* abgelegt.

4.3 Dokumente

Welche Dokumente sind nur im geschützten Bereich zugänglich?

Nicht öffentlich zugänglich sind alle Dokumente der technischen Liefervorschriften sowie Zoll, Rechnungsvorgaben und Öffnungszeiten des Wareneingangs. Außerdem sind einige Dokumente und Templates der Qualität nur nach Login verfügbar, ebenso wie Informationen zum Reklamationsprozess.

Wo finde ich den „Code of Conduct“/„Verhaltenskodex“?

Im alten Supplier Portal war der Verhaltenskodex auf der Startseite zu finden, jetzt ist er hier abgelegt: *Zusammenarbeit > Was wir erwarten*

Wieso sind die Dokumente zum Lieferantenmanagement nicht mehr unter Qualität zu finden?

Da die Lieferantenbewertung inzwischen viele weitere Aspekte enthält, die nicht mehr nur von der Qualität getrieben sind, sind die entsprechenden Informationen ebenso wie Dokumente zum Eskalationsmanagement jetzt unter *Zusammenarbeit > Lieferantenmanagement* zu finden. Auf die Lieferantenbewertung selbst kann wie bisher im SLC zugegriffen werden.